

**Aufforderung zur Abgabe eines Angebots und zur Teilnahme am  
Verhandlungsgespräch gemäß § 52 VgV**

---

**Über Vergabepattform**

An alle Bieter der Angebotsphase

---

Sehr geehrte Damen und Herren,

nach Auswertung der Teilnahmeanträge dürfen wir Ihnen mitteilen, dass Ihr Unternehmen für die Angebotsphase zugelassen worden ist.

Wir bitten Sie, Ihr Honorarangebot und das Formblatt „Erklärung zum Vertragsentwurf“ in Textform mit Angabe der natürlichen Person sowie eine schriftliche Darstellung Ihrer Methoden zur Erbringung der Leistung (Abwicklungskonzept) für die folgenden Tagesordnungspunkte 1 bis 4, bis **Tag, TT.MM.20JJ um ..... Uhr** (Einsendefrist) an die Vergabestelle über die Vergabepattform zu übersenden. Ein Anspruch auf Verhandlung besteht für die Bieter jedoch nicht.

Fragen zum Verfahren sind ausschließlich über die Vergabepattform einzureichen.

Soweit Sie nicht anders informiert werden, bitten wir Sie, sich zur Verhandlung am

**Tag, TT.MM.20JJ**

unter folgender Adresse einzufinden:

**Anschrift**

**Bitte melden Sie sich am Empfang an.**

**Die genaue Uhrzeit erhalten Sie mit separater Mitteilung über die Vergabepattform.**

Ihr Angebot wird wie folgt verhandelt:

Ihr Angebot ist als Erstangebot als Grundlage zum Verhandlungsgespräch zu sehen. Der Auftraggeber behält sich vor, ggf. nach dem Verhandlungsgespräch von allen Bietern ein finales Angebot anzufordern (oder Teile davon).

Für das Verhandlungsgespräch ist folgender Ablauf geplant. Ihr Konzept ist überwiegend durch den/die vorgesehene/n Projektleiter/in, den/die stellvertretende/n Projektleiter/in und die Bauleitung zu erläutern. Hierfür steht Ihnen ein **Beamer (mit VGA-/HDMI-Anschluss)** zur Verfügung. Wir möchten Sie bitten, **einen Laptop mitzubringen**.

Für die Darstellung Ihrer Konzepte zu den Tagesordnungspunkten 1 bis 4 stehen Ihnen **30 Minuten** zur Verfügung.

**TOP 0**

**Begrüßung und Vorstellung des Gremiums**

**Aufforderung zur Abgabe eines Angebots und zur Teilnahme am  
Verhandlungsgespräch gemäß § 52 VgV**

**TOP 1            Vorstellung des vorgesehenen Projektteams**

Unterkriterien:

- 1.1      Vorstellung des vorgesehenen Projektteams und der  
            Berufserfahrung
- 1.1.1    Projektleitung (5 Punkte)
- 1.1.2    Stellv. Projektleitung (5 Punkte)
- 1.1.3    Bauleitung (5 Punkte)
- 1.2      Verfügbarkeit (freie Ressourcen), Vertretungsregelung, bürointerne  
            Projektorganisation und persönliche Referenzprojekte (5 Punkte)

Gesamt: 20 Punkte / Gesamt Ø: 5 Punkte x Gewichtung 1,3  
maximal zu erreichende Punkte: 6,5

**TOP 2            Darstellung der Arbeitsweise**

Unterkriterien:

- 2.1      Vorbereitung sowie erste Schritte bei Leistungsbeginn  
            (5 Punkte)
- 2.2      Methoden zur Erreichung einer nachhaltigen und wirtschaftlichen Planung  
            (5 Punkte)

Gesamt: 10 Punkte / Gesamt Ø: 5 Punkte x Gewichtung 1,2  
maximal zu erreichende Punkte: 6

**TOP 3            Darstellung der Methoden zur Überwachung und Einhaltung der  
Kosten und Termine sowie des Berichtswesens an den  
Auftraggeber**

Unterkriterien:

- 3.1      Methoden zur Kostenverfolgung und -sicherung (5 Punkte)
- 3.2      Methoden zur Terminüberwachung und Gegensteuerungsmaßnahmen bei Verzü-  
            gen (5 Punkte)
- 3.3      Änderungsmanagement (Ereignisse während Planung / Ausführung) (5 Punkte)

Gesamt: 15 Punkte / Gesamt Ø: 5 Punkte x Gewichtung 1,0  
maximal zu erreichende Punkte: 5

**TOP 4            Arbeitsweise der Bauleitung in LPH 8**

Unterkriterien:

- 4.1      Darstellung der Nachtragsprüfung und ggf. Abwendung dieser  
            (5 Punkte)
- 4.2      Darstellung der Terminkontrolle und Einhaltung dieser,  
            insbesondere in der LPH 8 (5 Punkte)
- 4.3      Vorbereitung der Abnahme nach VOB (5 Punkte)
- 4.4      Vorgehen bei Leistungsdefiziten ausführender Firmen  
            (5 Punkte)
- 4.5      Darstellung der Organisation sowie der örtlichen Präsenz auf der Baustelle  
            (5 Punkte)

Gesamt: 25 Punkte / Gesamt Ø: 5 Punkte x Gewichtung 1,4  
maximal zu erreichende Punkte: 7

**Aufforderung zur Abgabe eines Angebots und zur Teilnahme am  
Verhandlungsgespräch gemäß § 52 VgV**

**TOP 5**

**Honorar**

Unterkriterien:

- Honorarzone (Satz)
  - Leistungsbild gem. Vorgabe
  - Nebenkosten pauschal in %
  - Gesamtkoordination der übrigen Planungsbeteiligten
  - Erstellung Förderantragsunterlagen
  - Erstellung Verwendungsnachweis
  - Zu- und Abschlag auf das Gesamthonorar
- Bewertung über eine Musterhonorarberechnung

Bestbieter: Honorarangebot A = 5 Punkte

Weitere Bieter: Honorarangebot B = 5 Punkte -  $((B/A) - 1) * 5$  Punkte

Weitere Bieter: Honorarangebot C = 5 Punkte -  $((C/A) - 1) * 5$  Punkte

Gesamt: 5 Punkte x Gewichtung 1,8

maximal zu erreichende Punkte: 9

Die (Unter-) Kriterien der Tagesordnungspunkte 1-4 werden wie folgt bewertet:

Bewertungsmaßstab	Punkte
Aufgrund der Erläuterungen zu den jeweiligen Unterpunkten kann eine im Vergleich zu den anderen Angeboten <b>sehr gute</b> Durchführung erwartet werden.	5
Aufgrund der Erläuterungen zu den jeweiligen Unterpunkten kann eine im Vergleich zu den anderen Angeboten <b>gute</b> Durchführung erwartet werden.	4
Aufgrund der Erläuterungen zu den jeweiligen Unterpunkten kann eine im Vergleich zu den anderen Angeboten <b>befriedigende</b> Durchführung erwartet werden.	3
Aufgrund der Erläuterungen zu den jeweiligen Unterpunkten kann eine im Vergleich zu den anderen Angeboten <b>ausreichende</b> Durchführung erwartet werden.	2
Aufgrund der Erläuterungen zu den jeweiligen Unterpunkten kann eine im Vergleich zu den anderen Angeboten <b>mangelhafte</b> Durchführung erwartet werden.	1

Das Angebot und das Verhandlungsgespräch sind in deutscher Sprache zu verfassen bzw. zu führen.

Wir bitten Sie, den Eingang dieser Einladung und Ihre Teilnahme am Verhandlungsgespräch über die Vergabeplattform zu bestätigen.

**Anlagen**

Angebotsformular Honorar

Formblatt Erklärung zum Vertragsentwurf

Planungsleistungen nach § 38 ff HOAI in Verbindung mit Anlage 11 HOAI, Leistungsphasen 3-9  
Umbau Freibad Metten in ein integratives Naturfreibad  
Veröffentlichungs-Nr.: .....

**Aufforderung zur Abgabe eines Angebots und zur Teilnahme am  
Verhandlungsgespräch gemäß § 52 VgV**

---

***Eingangs- und Teilnahmebestätigung über die Vergabeplattform***

---

Firma / Büro

---

Datum, Unterschrift, Stempel

Planungsleistungen nach § 38 ff HOAI in Verbindung mit Anlage 11 HOAI, Leistungsphasen 3-9  
Umbau Freibad Metten in ein integratives Naturfreibad  
Veröffentlichungs-Nr.: .....

## Honorarangebot

Einsendefrist für das Honorarangebot sowie für folgende Unterlagen

- Formblatt „Erklärung zum Vertragsentwurf“
- Abwicklungskonzept

ist der **TT.MM.20JJ um 10:00 Uhr**

Die Unterlagen sind form- und fristgerecht elektronisch über die Vergabeplattform unter  
<http://www.staatsanzeiger-eservices.de/> einzureichen.

Fragen zum Verfahren sind ausschließlich über die Vergabeplattform einzureichen. Weitere Informationen entnehmen Sie der Aufforderung zur Abgabe eines Angebots und zur Teilnahme am Verhandlungsgespräch gemäß § 52 VgV.

## Honorarangebot

Büro



Bezeichnung		Freianlagen § 39
Honorarzone		
Satz (unten, Mitte, oben)		
Leistungsphasen und Vergütung in %	3 EP	16 %
	4 GP	4 %
	5 AP	25 %
	6 VV	7 %
	7 MV	3 %
	8 OÜ	30 %
	9 OB	2 %
Nebenkosten pauschal in %		

Besondere Leistungen (mit Bewertung im Vergabeverfahren)	
Gesamtkoordination der übrigen Planungsbeteiligten in € (netto) pauschal / in %	
Erstellung Förderantragsunterlagen in € (netto) pauschal / in %	
Erstellung Verwendungsnachweis in € (netto) pauschal / in %	

## Honorarangebot

### mögliche besondere Leistungen (ohne Bewertung im Vergabeverfahren)

Planung HLS gemäß § 53 ff HOAI für im  
Hydraulikschema dargestellte Leistungen.  
ALG 1-3 + 8

...

Planung ELT gemäß § 53 ff HOAI für im  
Hydraulikschema dargestellte Leistungen.  
ALG 4/5

...

Planung Architekt gemäß § 33 ff HOAI,  
LPH 1-9 für Neubau Technikgebäude bis  
300.000 € netto anrechenbare Kosten

...

### Zu- und Abschlag

Zuschlag auf Gesamthonorar in %

...

Abschlag auf Gesamthonorar in %

...

### Zeithonorar (€/h)

Auftragnehmer

...

Dipl.-Ing.

...

Sonstige Mitarbeiter

...

### Sonstiges / Bemerkungen

...

Ort, Datum

Ort, Datum

...

Name der natürlichen Person

## Erklärung zum Vertragsentwurf

Büro



Ich/Wir bin/sind mit dem übersandten Vertragsentwurf und den AVB's und ZVB's sowie der Verpflichtungs-  
erklärung nach dem Verpflichtungsgesetz einverstanden.

- ☐ Ja  
☐ Nein

Falls nein, bitten wir um Angabe der Gründe und evtl. Änderungen:



Die Angabe von Gründen und evtl. Änderungen kann auch auf einer separaten Anlage erfolgen.

Ort, Datum

Ort, Datum



Name der natürlichen Person  
bei ARGE: des bevollmächtigten Vertreters